

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir eine/n

Support- und Vertriebsmitarbeiter/in in Teilzeitbeschäftigung

Ihre Aufgaben:

- Telefonische Beratung und Support
- Unterstützung auf Kongressen und Tagungen
- Durchführung von Präsentationen und Schulungen

Wir wünschen uns:

- Fachwissen in der Hebammenarbeit
- Freundliches und selbstsicheres Auftreten
- Bundesweite Reisebereitschaft
- Eigenverantwortliches Handeln
- Technisches Verständnis im Umgang mit Smartphone und PC

Wir bieten:

- Ein offenes und harmonisches Arbeitsumfeld
- Interessante und vielseitige Aufgaben
- Flexible Arbeitseinteilung

Interessiert?

Dann senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:
personal@yoshteq.de